



PROTOKOLL
RÅDSMÖTE
2017-01-23

Närvarolista:

Victoria Jansson, ordförande
Ann-Marie Ly, sekreterare
James Janani, kassör
Emil Sundberg, ledamot
Matilda Widerström, ledamot
Rasmus Mossberg, ledamot
Julia Krabbe, KlinikKurts-ansvarig
Ida Petäjä, kursrep T4
Samuel Backman, kursrep T8
Celina Lindgren, kursrep T6
Anton Ericsson, kursrep T6
Linnea Rova, kursrep T2
Annika Perttula, kursrep T2
Björn Lindahl, kursrep T4
Sara Bergman, kursrep T10
Richard Sedin, IT-bevakare 2 + kursrep T10
Fredrik Junerfält, kursrep T3
Måns Aspåker, IT-bevakare 1
Moa Johansson, kursrep T9
Maria Öhman, kursrep T9
Susanna Svanh, kursrep T5
Erica Aldenbäck, kursrep T5
Joakim Pettersson, studentrepresentant ULO
Johan Bengtsson, kursrep T7

* INLEDANDE PUNKTER *

§ 1. Mötets öppnande

Victoria hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2. Formalia

Victoria väljs till ordförande, Ann-Marie till sekreterare och Måns till justerare.
Inga övriga frågor anmäls.

Dagordning godkänns och föregående protokoll läggs till handlingarna.

* AKTUELLT *

§ 3. Information

Se bilaga 1.

MSR:s styrelse:

Föredragande: Ordförande

- Valberedningen söker ny styrelse inför HT17/VT18.
- Nytt studierum bottenvåningen ingång 85 - 10 platser just nu. Kortläsare till vänster om den blå dörren.
- Nu endast 2 kliniska förtroendepersoner - Albert Christensson och Marie Lundberg
- Internationella kommittén:
 - Kommer utlysas nya platser för våren, information kommer på Studentportalen.
 - De som sökte utbyte i höstas har nu fått besked.
 - Internationella konferenser/globala event ska främjas mer och ses som "giltig frånvaro" som kan kompletteras med PM.

PK:

Föredragande: Ordförande

- Se information i bilaga 1.

GRUNK:

Föredragande: Ordförande

- Inget att rapportera.

MedSek:

Föredragande: Matilda Widerström och Rasmus Mossberg

- Se information i bilaga 1.

MF:

Föredragande: Ej närvarande

- Se information i bilaga 1.

Studentkårens studiebevakare:

Föredragande: Ej närvarande

- Söker skyddsombud.

Sveriges Läkarförbund Student Uppsala:

Föredragande: Karin Berg

- Haft årsmöte och en ny styrelse har valts.
- Hade T1-information idag 23/1.

Studentstudievägledare:

Föredragande: Ej närvarande.

§ 4. Kurserna rapporterar

T2: Inget att rapportera.

T3: Inget att rapportera.

T4:

- Efter förra rådsötet haft kontakt med studiebevakare gällande NhoI-duggorna under T3.
- Schemaläggningen under julen med obligatorisk labb 3/1, tenta 12/1 och inläsning däremellan. Klassen hade önskat att den obligatoriska labben hade legat precis innan juledigheten istället för att undvika att behöva åka tillbaka till Uppsala för endast ett moment.
- Gällande vinterledighet som togs upp föregående rådsöte. Detta har tagits upp i PK men ännu finns inte färdigskrivet protokoll. 23/12 ska inte vara schemalagt.

T5:

- Tilldelats skåp i ingång 40.
- TBC-vaccination - Victoria försöker få tag på kontaktuppgifter till ansvarig på Akademiska gällande vaccination.

T6:

- Problem med Integration 2
- Målbeskrivningen för Klinisk Medicin II verkar inte heller helt uppdaterad. Önskar mer tydlighet kring om kurser måste ha målbeskrivning.

T7:

- T6-tentan var inte korrekturläst och det var svårigheter att förstå vissa saker

T8:

- Nöjda med skåpsituationen.

T9:

- De som ska anmäla sig till omtenta för T8-tentan har fått information om att anmäla sig via e-post till kursledningen samt att en del av omtentan då blir muntlig. Hur ställer man sig till detta med tanke på anonymitet vid tentamen?
- Föregående T9 ska skriva omtenta i februari och eftersom det är tre tentor funderar klassen på om det finns någon regel som säger att de som hunnit läsa det första blocket också får tentera då. Vidarebefordrar frågan till Studiebevakare.

T10: Inget att rapportera.

T11: Inget att rapportera.

§ 5. Arbetsgrupper rapporterar

PK-uppdrag:

ULO

Föredragande: Matilda Widerström och Joakim Pettersson

- Mötet i december blev inställt. Nästa möte infaller 9 februari.
- Ombyggnad av 70-huset innebär att Kandidatmatsalen kommer att försvinna. Matsal i J-huset ska ersätta, men i denna planeras endast 60 platser vilket är färre än nuvarande Kandidatmatsalen.
- Efterlyser fler studentrepresentanter till ULO.
- Skåp: Har funkat bra för samtliga klasser förutom T6 och T8 som ej fick tilldelade skåp enligt lista. Ansvariga kursadministratörer ska kontakta Caroline Olofsson.

Progresstest/Quizapp

Föredragande: Victoria Jansson

- Termin och lärosäte syns nu i QuizAppen

Frånvaroregler

Föredragande: Victoria Jansson

- Ska presenteras på nästa PK-möte.

MSR-uppdrag:

PR/Webbsida

Föredragande: Ann-Marie Ly

- T1 har fått muggar
- T1-information på onsdag
- Hemsidan kommer upp på onsdag och information kommer fyllas på kontinuerligt.

§ 6. Kursutvärderingar

Föredragande: Julia Krabbe

- Förlängt KlinikKurt till 24/1.
- Hädanefter kommer KlinikKurt att vara öppen fram till 1 vecka efter terminens slut.
- Uppmuntrar till att använda fikapengar för att pusha på Kurt-frekvensen. Tyvärr varit låg svarsfrekvens hittills.
- Facebook-grupp för alla kursreppar har skapats.

§ 7. IT-bevakare

Föredragande: IT-bevakare

- Upplägget i Kurt kommer att ändras. Måns och Richard ska på möte om detta och vill framföra följande:
 - Viktigt att göra det lättare att Kurta.
 - Betygsskala med färre steg för att få ut mer information utav Kurt önskas.
 - Att Kurt ska utgå mer ifrån kursmålen.
- Richard ska ta examen snart och tjänsten utlyses denna termin för att kunna ha en adekvat överlämning.
- Scripta: Styrdokument som berättar hur det ska se ut på Studentportalen. Detta ska tas upp i Programkommitten.

* BESLUTSPUNKTER *

§ 8. Fyllnadsval av vakant post

Föredragande: Ordförande

Val av vice ordförande då Ebba Ulfberg avgått.

Kandidater:

- James Janani + Julia Krabbe som delar på posten
- Richard Sedin

Richard väljs av rådet till vice ordförande för VT17.

§ 9. Pedagogisk ros

Föredragande: Ordförande

Ingen nominering har kommit in.

* AVSLUTANDE PUNKTER *

§ 10. Studiedagen 23 februari

- Uppmuntrar att bjuda in till Facebook-event och gå ut med detta i klassen.

§ 11. Fikaansvarig kommande möte

T6.

§ 12. Övriga frågor

- Termin 3 har funderingar till svarsalternativ till gamla tentor och om det finns bestämmelser kring detta. Vidarebefordrar frågan till studiebevakare.
- Hypocampus: En hemsida där de samlar instuderingsmaterial kring olika ämnen inom medicin så att en kan öva inför tenta.

§ 15. Mötets avslutande

Victoria tackar alla och förklarar mötet avslutat.

Nästa mötesdatum: 13 februari

Vid protokollet:

Justeras:

Ann-Marie Ly, mötessekreterare

Victoria Jansson, mötesordförande

Måns Aspåker, justerare