



PROTOKOLL
RÅDSMÖTE
2017-04-10

Närvarolista:

Matilda Widerström, ledamot
Rasmus Mossberg, ledamot
Richard Sedin, Vice ordförande + It-bevakare 2
James Janani, kassör
Tobias Woolema, tillsättande It-bevakare 2
Samuel Backman, T8
Björn Lindahl, T4
Susanna Svahn, T5
Therese Joelsson, SLF Student
Anton Ericsson, T6
Celina Lindgren, T6
Ida Petäjä, T4
David Johansson, T3
Johannes Fermée, PU-representant
Adam Bergman, Ordförande MF
Anna Hvarfner, T8
Maria Öhman, T9
Emil Larsson, T10
Sara Bergman, T10
Julia Högström, T11
Victoria Jansson, ordförande
Emil Sundberg, ledamot

* INLEDANDE PUNKTER *

§ 1. Mötets öppnande

Victoria hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2. Formalia

Victoria väljs till ordförande, Matilda till supplerande sekreterare och Anton till justerare.
Dagordning godkänns. Protokoll från föregående rådsmöte har ännu inte hunnit komma ut.

Övriga frågor:

VJ AL MW AE

- Internutbildning 10/5
- Vaccinationer
- E-tentor
- Diskussion om närvarolistor
- OMSiS 22-23/5

* AKTUELLT *

§ 3. Information

Frågor om information som legat i dokument på google-doc.

(MSR:s styrelse, PK, Programrådet, GRUNK, MedSek, Internationella kommittén, MF)

- **Styrelsen**
 - T9 har nu fått feedback från samtalsfärdighetskursen de hade på T8.
 - Styrelsen har städat MedC med hjälp från rådet.
 - Städning av MedC ska finansieras av PK men hur det ska betalas bestäms vidare på ett möte den 24 april på Universitetssjukvårdsnämndens möte.
 - Kursreppar får gärna skicka in motioner till årsmötet, deadline 28 april.
- **PK**
 - Jourkompensation: Nu beslutats om en riktlinje för hur man ska schemaläggas dagen efter jour. Efter en klinikdag som varit 12 h inkl lunch får nästkommande klinikdag högst vara 6 h inkl lunch. Detta ska en komma överens om med sin handledare. Detta gäller tills dess att 32h-arbetsveckan träder i kraft då jourkomp kommer att finnas med, dock med undantaget jourkomp endast gäller nästa påföljande dag, dvs inte "nästkommande schemalagda dag".
 - På PK-möte 6/4 beslutades som att 32-h veckan träder i kraft HT17. Genomsnitt ska vara 32 h schemalagd tid, dock kan schemat läggas upp till 36 h vissa veckor.
 - Det har nu tagits beslut kring schemaläggning på röda dagar. Röda dagar ska vara schemafria och dagen innan röd dag ska vara förkortad arbetsdag. Valborg ska endast schemaläggas förmiddag och då ska det vara i största möjliga mån vara frivillig undervisning.
 - Ny IT-bevakare 2 har anställts.
 - Pilot med "etiska förtroendepersoner" ska testas. Om en upplevt något som inte är etiskt korrekt under VFU så kan man höra av sig till dessa.
 - Frånvaroregler: Det har tagits ett nytt beslut kring frånvaroregler. I stort är det samma som varit tidigare, men med förtydning. Det ska kunna erbjudas ersättningstillfälle samma termin och styrelsen ska kolla vidare på detta ffa inom PU-kursen då detta i nuläget inte verkar efterföljas. Kanske kan man baka ihop PU-momenten till PU-dagar.
- **MF:**
 - Se infodokument, bilaga 1.
 - SWESEM Jr invalda som underförening i MF.
 - Adam Bergman (ordförande) har 40 passerkort för tillträde utanför sedvanliga entrétider till Med C (må-fre 8-17). Dessa kan kvitteras ut från Adam.


 VJ AL MW AE

- **MedSek**
 - Se infodokument, bilaga 1.
- **Programrådet**
 - Syftet med programrådet förklarades, dvs att vara en länk mellan PK och lärarna på de olika kurserna och vice versa. På senaste mötet diskuterades framförallt Kurt.
- **GRUNK**
 - Ingen ny information.
- **Internationella kommittéen**
 - Inte haft något möte sen senaste rådsmötet.
 - Det finns ett antal restplatser till utbyten HT17 och kandidater till dessa platser ska väljas ut denna vecka.
- **Studentkårens studiebevakare**
 - Ej närvarande.
- **Sveriges läkarförbund Student Uppsala,**
 - Håller på med föreläsningsserie: Akut infektion och Akut lunga återstår denna termin.
 - Möjlighet att beställa nya namnskydd för underläkare (T9 och uppåt).
 - T4 möter en "klinare" (T7-T11) ska anordnas måndag 24 april på V-Dala för att T4-orna ska bli tryggare inför att börja klin.
- **Studentstudievägledare**
 - Ej närvarande.
- **Valberedningen**
 - Har inte enkla förutsättningar för att hitta personer till styrelsen. I nuläget finns ingen kandidat till varken ordförande, vice ordförande eller klinikkurtgranskare. Information om posterna finns i stadgarna. Uppmanar att höra av sig till Susanna om man har tips om personer som skulle passa i styrelsen.

§ 4. Kurserna rapporterar

T1: Ej närvarande

T2: Ej närvarande

T3:

- Inget nytt, det mesta flyter på bra.
- Schemastrul i början av NHOI-kursen, dock sköttes detta bra.
- Orimligt med PU-undervisning som en inte kan komplettera före nästa termin eftersom en då inte absolut inte kan vara sjuk på vissa dagar. Styrelsen tar på sig att undersöka detta och ska inleda mailkontakt med T3's kursreppar.


 VJ AL MW AE

T4: Ingenting nytt. Klassen är nöjda.

T5: Många schemalagda på akuten över påsk men kursledningen ändrade dessa pass till frivilliga. Löser problem som uppstår med kursledning och handledare fortlöpande.

T6: Fråga angående KlinikKurt: ska man kurta varje block och delblock? Svar ja.

T7:

- Obligatoriska moment – kan inte ta igen moment som ligger på fredagar eftersom alla block har obligatoriskt på fredagar, vilket gör att man missar ett annat moment om man ska ta igen. Vissa block har uppsamling, men vissa har inte det tex onkologen. Onkologens moment kan heller inte kompletteras med PM.
- Närvarolistor med underskrifter på både fm och em, vilket upplevs mycket frustrerande.

T8: De problem klassen har haft har lösts med kursledningen. Kursledning har haft synpunkter på att många har tagit ledigt och att man måste anmäla detta tidigare redan innan blocket börjat.

T9:

- Jättebra termin! Pedagogiska och hjälpsamma!
- Fråga om att hoppa upp till T11 – tydligen fullt, men vissa har blivit lovade och tror att man kan skapa nya platser. PK är den högsta ansvariga beslutande instansen för uppflytt, men de enskilda kurserna är ansvariga för hur många som kan gå på deras kurser. Victoria ska ta med sig detta som en fråga till PK.

T10: Gällande KUA (kommer senare i protokollet)

T11: AT-intervjuer är lagda under Global medicin-kursen, och flera studenter kunde då inte närvara på dessa intervjuer. Tagit upp detta med Mats Målkvist som skulle ta detta till PK. T10-kursreppen fyller i att det kommer förbättras till nästa termin i och med att allt förskjuts med två veckor då man inför examination på SSA.

§ 5. Arbetsgrupper rapporterar

PK-uppdrag:

- ULO: *Föredragande: Matilda Widerström*
 - Möte med universitetets grupp för arbetsmiljö imorgon där ULO ska presentera hur arbetsmiljön ser ut nu, vilka konsekvenser ombyggnationer kommer få och hur vi studenter vill ha det i framtiden.
 - Kandidatnatsalen rivs år 2020.
 - Rosetten kommer rivas så småningom, dock inget årtal bestämt.
 - 7 mikros till psykiatrins hus på gång.
- Progresstest/Quizapp: *Föredragande: Victoria Jansson*
 - Hemsida kopplad till QuizMed ska skapas där en ska kunna se topp10 i klassen.

VJ AL MW AE

- Det kommer även skapas en nationell frågebank som man i framtiden ska kunna använda för progresstest.

- Vetenskaplighet: *Föredragande: Victoria Jansson*

Mötet i fredags blev inställt. PK positivt inställda förslaget som arbetsgruppen presenterade om att införa två större block med vetenskaplighet och sedan små ”strimmor” under terminerna.

- KUA: *Föredragande: Richard Sedin*

- Sedan möte med arbetsgruppen har kursen upplevts förbättrad gällande exempelvis schema. En önskan har varit att försöka undvika schemaläggning under helgen och att försöka ha två dagar sammanhängande ledighet.
- Ska få in apotekarstudenter från 2018.
- Fortfarande brist på platser på KUA så vissa få läsa ”Klinisk praktik och läkarrollen” även i höst.
- Vissa ssk-studenter kommer få ha 4 veckor KUA istället för 2 för att täcka upp för ssk-bristen på avdelningen.

- ET: *Föredragande: Richard Sedin*

- Ersättning för examinationer, seminarier och OSCE kommer öka, samtidigt som ersättningen för föreläsningar kommer minska.
- Målsättning att införa förslaget till 2019 och sedan utvärdera det igen. Ska få pengar för rättning också, för att förbättra återkoppling.

- PU: *Föredragande: Adam Bergman/Johannes Fermér*

- Har haft hemtentamen på T11: Etiska problem har lyfts i den tentamen då många studenter inte visste hur de skulle hantera så svåra etiska problem och detta resulterade i att etiska förtroendepersoner införs.
- Statusundervisning på prekliniska terminerna kan förbättras genom att ha dessa under lugnare perioder av terminerna. Fått återkoppling om att detta inte kan planeras för då det blir alldeles för svårt schemamässigt.
- VC-kurt övervägande bra resultat.
- Schemat ska läggas om på PU för att förenkla och förbättra gruppindelning.

- PU11: *Föredragande: Victoria Jansson*

- Försöker hitta en bättre lösning för att få till tillfällena för omexamination innan examen.
- Förslag om att hitta en bättre plats för kursen under terminen. Emil ska vara representant imorgon på mötet.

MSR-uppdrag:

- PR/Webbsida: *Föredragande: Victoria Jansson*

- Vi har varit i kontakt med sjukhusfotografen för bilder till hemsidan.

§ 6. Kursutvärderingar

Föredragande: Richard Sedin

VJ AL MW AE

- Svarsfrekvenser för nyligen stängda kurtar:
 - CirkResp, 60%.
 - Framtidens cancersjukvård, 46%
 - Globalmedicin, 28%
- Kommer stänga snart: Knep, ToD och AoF innan nästa möte.
- Terminsansvariga ska börja slutgranska kurtarna, istället för stadiumansvariga, vilket troligtvis kommer ge bättre länk mellan granskning och kursrapport. Förslag att skicka ut kursrapport direkt till kurtande kurs automatiskt via mail.
- För att hitta kursrapporter kolla på lakarprogrammet.uu.se – kurskurtansvarig kommer inte längre skicka ut kursrapporterna.
- Förslag för att höja kravet kring svarsfrekvenser, dvs. att kurten måste komma upp i svarsfrekvens 50% för att kursens deltagare ska få delta i lotteri. Intressekoll med handuppräkning hos kursrepparna för detta förslag:
 - För: 9
 - Emot: 2
- Kursrep från T3 tar upp förslag att få fika om man kommer upp i en viss procent och att man kan släppa tentarättning snabbare om man kommit upp i en viss procent.

§ 7. IT-bevakare

Föredragande: IT-bevakare

- Ny IT-bevakare 2 har anställts: Tobias Vuorelma.
- Påminnelse om att fylla i "antalet möjliga svar" på klinikkurt, genom att gå in på klinikkurt.se.

§ 8. Examinera seminarier 26 april

Seminarium kring examinerande seminarier med fokus på frågor såsom: Hur ska examinerande seminarier gå till? Vad menas med aktivt deltagande? Arbetsgruppen söker studenter till detta och mötet är 26 april mellan kl 12-15. Anton från T6 intresserad och ska kolla om han får ledigt. Intresse kring detta möte och denna fråga mailas till Victoria.

* DISKUSSIONSPUNKTER *

§ 10. Reflektionsmöten, diskussion kring förslag på skrivelse till PK och beslut

Diskussion och beslut om denna skrivelse ska tas upp i PK

I nuläget finns upplägget kring reflektionsmöten på psykiatri-kursen. T8 har haft omröstning på Facebook om detta och fler var då emot än för. Orsaken var att man inte vill ha fler obligatoriska moment. Utformningen och schemalagningen är av stor betydelse.

T9 upplever det något krystat att ha reflektionsmöten varje termin. T11 poängterar att det fanns utrymme för reflektion i samband med etikseminarier på Kvinna-Barn-kursen. På denna kurs var det också tydligt vilka som var stödpersoner, vilket var väldigt bra. Även T5 upplever att de haft möjlighet till reflektion genom "hemvändardag" med utrymme för diskussion och enskilda samtal.


 VJ AL MW AE

Efter diskussion röstning i rådet om att antingen inte lägga fram skrivelsen eller lägga fram en modifierad skrivelse:

- För att slopa skrivelsen helt: 5 st
- För att lägga fram en modifierad skrivelse: 6 st

Hur modifiera?

- Inte obligatoriskt
- Integreras i den kliniska placeringen
- Ej förläggas under sista klinikdagen, utan under placeringen
- Smågrupper positivt
- Att de som håller i reflektionen har blivit adekvat informerade inför detta

Röstas i rådet om antal som är för att lägga fram en modifierad skrivelse enligt ovan:

- För: 7 st
- Emot: 4 st

Victoria kommer skriva om skrivelsen och skickar ut denna på remiss till kursrepparna som får svara ett tydligt ja eller nej. Svar senast 4 dagar efter Victoria skickat mailet.

§ 11. Pedagogisk ros

Skriftlig motivering krävs senast fredag 7:e april 2017

Det har kommit in några rosor. Dessa kommer att komma ut i kallelsen till nästa rådsmöte och röstas igenom på nästa rådsmöte.

* AVSLUTANDE PUNKTER *

§ 12. Fikaansvarig kommande möte

Förslagsvis termin 9 och då med lättare fika då årsmötesmiddagen är efter mötet.

§ 13. Övriga frågor

- **Internutbildning:** Förfrågan om reseersättning för hemresande som är utplacerade i regionen. Detta kommer tas upp i PK.
- **Vaccinationer:** Matilda ringer Helene Wallstedt 2 maj för uppdaterad information. T6 har blivit kallade och vaccinerade, men T5-T2 har fortfarande inte hört något.
- **E-tentor:** Det planeras en demonstration kring E-tentor som blir mer aktuellt nu.
- **Diskussion om närvarolistor:** Victoria har fått en skrivelse från en student i T7 som gäller närvarolistor på kliniken både förmiddag och eftermiddag. Studenten ställer sig kritisk till dessa och anser att programmet borde hitta ett nytt sätt att ta vår närvaro. Åsikter som framfördes var att istället basera klinikplaceringen på moment/mål studenten utfört istället för dagar på kliniken. Enligt studenten bör det även finnas tydligare riktlinjer så att det blir mer lika för alla. Det kan nämligen variera i antal timmar som krävs för att få en underskrift. Förutom detta uttrycks att 2 underskrifter per dag är orimligt.

På Barn-kursen och Psyk-kursen har man ett system där handledarna istället rapporterar frånvaro, vilket har fungerat bra då handledarna är förberedda på att man kommer och att man slipper närvarolistor.


VJ AL MW AE

Studenten som skickat in denna skrivelse kommer att vidarebefordra motionen till nästa års styrelse. Frågan skulle även kunnat tas upp i programrådet och på nästa OMSiS-möte.

- OMSiS 22-23/5: Förfrågan om att åka på OMSiS i Linköping 22-23 maj. En får mat, boende och resa betalt. Ingen i rådet kan åka.

§ 14. Mötets avslutande

Victoria tackar alla och förklarar mötet avslutat.

Nästa mötesdatum och årsmöte:

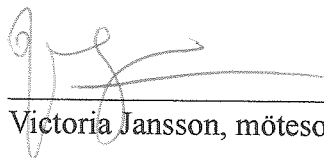
15 maj 2017

Vid protokollet:



Matilda Widerström, supplerande sekreterare

Justeras:



Victoria Jansson, mötesordförande



Ann-Marie Ly, sekreterare

Anton Ericsson, justerare