



PROTOKOLL
RÅDSMÖTE
2017-10-02

Närvarolista:

Björn Lindahl, ordförande MSR
Erica Aldenbäck, vice ordförande MSR
Andreas Jansson, sekreterare MSR
Joakim Pettersson, styrelseledamot MSR
Samuel Backman, Klinikurt-ansvarig
Adam Bergman, ordförande MF
Tobias Vuorelma, IT-bevakare 2
Elin Lundqvist, T1, kursrep.
Iris Olovsson, T1, kursrep.
Astrid Bergentz, T2, kursrep.
Emelie Edsmalm, T2, kursrep.
Elsa Kågström, T4, kursrep.
Fredrik Junerfält, T4, kursrep.
Sigrid Ivarsson, T5, kursrep.
Frida Kristiansson, T5, kursrep.
Elin Leander, T6, kursrep.
Anton Eriksson, T7, kursrep.
Elin Lidberg Lantz, T9, kursrep.
Louise Eriksson, T10, kursrep.
Olof Sunström, T10, kursrep.
Magdalena Wlad, T11, kursrep.
Fredrik Hoffmann, T4
Piotr Gorecki, T10
Therese Schagerholm Dahl, T7

§ 1. Mötets öppnande

Björn hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2. Formalia

Björn Lindahl väljs till ordförande, Andreas Jansson till sekreterare och Fredrik Junerfält till justerare.

Övriga frågor: TBC-vaccin, information om att vaccinering upphör har ej nått ut till studenter på programmet.

Dagordning godkänns men föregående protokoll godkänns ej på grund av att det inte medföljde kallelsen. Protokollet kommer att skickas ut med nästa kallelse.

* AKTUELLT *

§ 3. Information

MSR:s styrelse:

- Regionmötet: Man diskuterade om hur vi kan förbättra regionplacering och hur handledning går till. Man pratade mycket om systematisk återkoppling, regionen tycker att detta är svårt. Mia Ramklint hade en kort kurs kring bedömningen av en student.
- Forskarprojekt i Eskilstuna om patientfeedback till läkarkandidat, utvärdering kring detta pågår nu.
- V. 41 Global Health Week: Kommer att hållas på samtliga studieorter 9-13 oktober. Björn uppmanar kursrepresentanter att informera alla terminer om detta.
- Finns möjlighet att göra instick till PM för den nya examensbeskrivningen, om man är intresserad.

PK:

Föredragande: Björn Lindahl

- Röntgenveckan: inkommit ett förslag som gör att röntgenveckan kan vara kvar på T8 i ett block. Förslaget innebär rotation med integration 6. Det innebär också att veckan får korta ned ca. 1 dag. Inget slutgiltigt beslut har fattats.
- Prioritetsordning i regionen: Finns inga regler kring detta. PK anser att det låter rimligt att det även ska gälla i regionen. Detta är något som man ska jobba vidare på inom PK.
- Läkarförbundets utvärdering: Fyra frågor som Uppsala universitet hade fått ett lågt betyg på. Man kommer att fokusera på kvaliteten på kunskapskontrollerna. Det ska bildas en grupp som ska arbeta vidare med denna fråga.

GRUNK:

Föredragande: Björn Lindahl

- Pedagogiska rådet: Pedagogiska rådet har arbetat med förbättringar kring BMC. De vill ha en laborativ lärosal på BMC. Man vill även utöka whiteboards, hjul på bord och stolar, eluttag samt videolänkar. Det behövs ett kostnadsförslag till områdesnämnden kring detta.
- Långsiktig finansiering av KUA: Man vill att programmen ska betala för en vanlig VFU-vecka. Regionen vill alltså inte betala för detta. Skrivelse ska skickas till områdesnämnden angående detta. Skrivelsen innebär att områdesnämnden ska sköta den långsiktiga finansieringen av KUA, alternativt att regionen eller att den centrala delen av universitetet kan stå för finansieringen. Programmen ska inte behöva finansiera alltför mycket av KUA.

Nationella grundutbildningsmötet:

Björn kommer att närvara vid detta möte. Mötets tema blir "framtidens läkarutbildning". Diskussion kring förslag om framtida läkarutbildning och hur vi kan öka samarbetet mellan grund- och ST-utbildning. Ämnet "omyndiga personer på läkarprogrammet" kommer att diskuteras. Flertalet universitet har frågor kring detta.

- Omsis: Samlingsgrupp för läkarprogrammen i Sverige, möte på söndag. Information om detta kommer vid nästa möte

Alla läkarprogram ska utökas med 440 platser t.o.m. 2023. Det känns som att Uppsala universitet har svårt att få till en fullgod utbildning på akademiska sjukhuset. Styrelsen vid studierådet ser på detta negativt. Björn vill se om det finns någonting man kan göra åt detta. Läkarprogrammen hade inte blivit informerade om detta, allt blev beslutat väldigt fort innan det gick ut i media.

Internationella kommittén.

Vi har fått nya utbytesplatser: Malta, Prag, Nederländerna. ERASMUS varar bara i två månader istället för tre. IFMSA-utbyten under terminen håller på att arbetas på.

Medicinska sektionen:

Föredragande: Björn Lindahl

- Medicinska sektionens Verksamhetsplan: Man vill ha som huvuduppgift att arbeta med studenternas arbetsmiljö på BMC och akademiska sjukhuset. Styrelsen invänder inte mot detta.

Artikel i Ergo

Det finns en artikel i Ergo om läkarprogrammet. Prefekter har mailat kring en elev. Det förekommer ett problematiskt språkbruk från prefekter. Det förekommer överlämningskonferenser där kursföreståndare skickar mail till nästa termins kursföreståndare om ”problemelever”. Liknande överlämningskonferenser har skett vid KI, dock inget som har kommit ut i media. Kåren misstänker att överlämningskonferenser är systematiska och olagliga. Kåren håller arbetar därför på en UKL-anmälan. MSR lämnar över ärendet till kåren. Björn bjuder in kårordförande till nästa PK-möte, där kårordförande kan fråga ut PK om synen kring överlämningskonferenser. Huruvida detta är sanktionerat eller om detta sker inofficiellt. Styrelsen för MSR menar att det behövs transparens och rättssäkerhet. Det finns ingen insyn kring överlämningskonferenser.

Det pågår ett arbete inom PK om hur man kan examinera på professionellt förehållningssätt rättssäkert, så att olämpliga läkare ej examineras.

I Lund så har man löst detta genom att rikta in läkarstudenter som ej är lämpliga för läkaryrket, på forskning. Just nu finns det inget sätt att neka eleven att ta examen. Det enda universitetet kan göra är att stänga av studenten och därmed försvåra vägen till examen. Studenten kan bli avskild från läkarprogrammet, detta utförs av läkarprogrammets avskildsnämnd. Men det gäller vid grova brott, eller grova psykiska problem.

Studentkårens studiebevakare:

Ej närvarande.

Sveriges Läkarförbund Student Uppsala:

Det är aktuellt med anmälningar till SLF student kring utmärkelsen ”årets handledare”. SLF student Uppsala uppmantrar rådet att skicka in en anmälan om det finns en lämplig kandidat.

Studentstudievägledare:

Ej närvarande.

§ 4. Kurserna rapporterar

T1:

Synpunkter kring för få mikrovågsugnar och för lite sittplatser vid lunch.

T2:

Synpunkter kring hörslingor för personer med dålig hörsel. De fungerar bara i en föreläsningssal samtidigt. Styrelsen uppmanar terminen att ta kontakt med person som är ansvarig för särskilda behov. Alternativt kan studentstudievägledaren samt studiebevakaren, som har ett övergripande ansvar kring detta, kontaktas.

T3:

Ej närvarande

T4:

Läser attack och försvar. Har haft information för T5, det kom fram att tentamensdatum är 2 maj. Det innebär att terminen får studera över valborg. Styrelsen uppmanar kursrepresentanter

att återkoppla med terminen och sedan framföra terminens önskemål till kursledningen. Samtliga studenter måste acceptera förslaget om ändring av tentamensdatum för att det ska godkännas.

T5:

Frågar rådet om självständigt arbete, om det går att göra före termin 10. Informeras om att det är möjligt att göra arbetet före termin 10, men studenten kommer inte att bli registrerad på kursen "självständigt arbete" förrän termin 7. Studenten får inte hoppa över termin 10. Det finns föreläsningar, KUA-placering och en liten tenta som ska göras på termin 10, utöver självständigt arbete. Enbart Sofosko tillåts hoppa över termin 10.

Synpunkter har framkommit om dålig informering kring vad som ska göras vid/inför vårdlagsveckan. Kursrepresentanter uppmanar att ta kontakt med kursledningen.

T6:

Har en dugga i slutet för varje block, information om duggor är bristfällig. Finns heller ingen omdugga.

T7:

Närvarolista där man kräver både förmiddags- och eftermiddagsunderskrift. Terminen tycker detta är lite för hårt. Styrelsen ska återkomma om denna fråga.

Vid hudblocket har det varit väldigt många kandidater på rummet, 5-6 st. Det är ett återkommande problem som har framkommit vid kursutvärderingar. Men inga förändringar har skett. Universitetet har försökt att få flera platser för hudblocket men detta är svårt. Styrelsen ska ta upp detta i arbetsutskottet.

T8:

Ej närvarande

T9:

Inget att rapportera

T10:

Inget att rapportera

T11:

Studenter har varit missnöjda med examinationer kring självständigt arbete. Sista veckan i Januari har bara obligatoriska moment. Kursrepresentanter frågar vilka regler som gäller om man missar ett obligatoriskt moment. Terminen tycker det är orimligt att man inte får ta examen om man missar något obligatoriskt sista veckan. Speciellt eftersom studenter redan har fått underläkarvikariat samt AT. Styrelsen uppmanar kursrepresentanter att höra av sig till kursledningen. Styrelsen kommer att ta detta vidare. Studenter ska erbjudas möjlighet att få ta igen alla obligatoriska moment minst en gång.

§ 5. Arbetsgrupper rapporterar PK-uppdrag:

Vetenskaplighet:

Föredragande: Samuel Backman

Man har diskuterat schematekniska frågor, har kollat på vilka moment som kan flyttas på Termin 7.

ULO:

Föredragande: Joakim Pettersson

- Det ter sig svårt att få gehör hos sjukhusledningen. De tycker att det är svårt att tillmötesgå studenterna och har varit allmänt motsträviga.
- Matsalen Rosetten kommer att bli kvar. Den skulle rivas men detta är avbrutet i nuläget då det upptäcktes att utredningen var bristfällig. En ny utredning kommer dock att sättas igång.
- Medicinska biblioteket ska vara kvar, möjligen ska antal hyllmeter minskas ned. Det är många böcker som inte används längre.
- Renovering av 70-huset påbörjas, etapp 1. Ett schakt kommer att byggas ned till kandidatmatsalen. Det innebär att det kommer att vara en byggarbetsplats i matsalen. Buller kan förekomma men ska försöka undvikas vid lunchtid.
- KTC ska flytta vid årsskiftet till ett nyrenoverat hus, detta ligger bredvid Science Park. Detta frigör platser vid gamla KTC som omvandlas till temporära matplatser till studenter.
- Sjukhus har en dålig budget, man skjuter på alla investeringar tills vidare.
- J-huset öppnar första kvartalet 2019.

KUA:

Föredragande Joakim Pettersson

KUA har varit under uppstartsfas men nu ska detta moment bli permanent. Den här terminen har fungerat mycket bättre än föregående termin. Man kommer att implementera fler sköterskestudenter till nästa termin.

Ingen schemaläggning på valborg. Joakim Petterson ska ta upp frågan om att inte schema ska läggas på skärtorsdagen. Finns ett PK-beslut kring detta.

MSR-uppdrag

§ 6. Kursutvärderingar

Föredragande: Vice ordförande Erica Aldenbäck & Klinikskurtansvarig Samuel Backman

Erica presenterar powerpoint-slides på kursutvärderingar som har stängt samt vilka svarsfrekvenser dessa har. Presenterar också kursutvärderingar som snart stänger, bland annat KARL. KARL ligger på 2 % just nu.

Samuel Backman uppmanar rådet till att uppmuntra alla terminer att fylla i sina klinikskursutvärderingar.

§ 7. IT-bevakare

Föredragande: IT-bevakare 2 Tobias Vuorelma

Påminner kursrepresentanter att fylla i antalet möjliga placeringar på klinikskurt. Man kan nu kursutvärdera klinisk medicin V.

§ 8. Fyllnadsval av kassör och ledamot:

Valberedning: Fredrik Junerfält, Victoria Jansson.

Fredrik Junerfält presenterar kandidater:

- Ida Petäjä – Kassör
- Fredrik Hoffmann – Ledamot
- Piotr Gorecki -Ledamot
- Therese Schagerholm Dahl – Ledamot

Röstning äger rum där majoritet krävs för att bli invald. Styrelsen får ej rösta.

Rösträknare:

Fredrik Junerfält

Astrid Bergentz

Resultat av röstning:

- Ida Petäjä väljs till kassör efter omröstning i rådet. Detta justeras omedelbart.
- Fredrik Hoffmann väljs till ledamot efter omröstning i rådet.
- Piotr Gorecki väljs till ledamot efter omröstning i rådet.
- Therese Schagerholm Dahl väljs till ledamot efter omröstning i rådet.

§ 9. Verksamhetsplan MSR:

Björn frågar rådet om synpunkter på denna. Verksamhetsplanen godkännes av rådet.

§ 10. Val av skyddsombud:

Björn informerar om vad rollen som skyddsombud innebär. Studiebevakaren har tillhandahållit information om detta. Man ska vara en länk mellan studiebevakaren och studieråd. Frågan bordläggs eftersom intresse saknas.

§ 11. Pedagogisk ros

Ej inkommit

* AVSLUTANDE PUNKTER *

§ 12. Fikaansvarig kommande möte

T2 väljs till fikaansvarig. Cirka 300 kr.

§ 13. Övriga frågor

MiniCEX: Joakim Pettersson informerar om miniCEX. Mini Clinical Evaluation Exercise Form. Detta kan skrivas ut samt tas med till klinisk utplacering. Studenten ska göra minst 4 st, studenten blir bedömd utifrån en skala på 1-5.

§ 14. Mötets avslutande

Björn tackar alla och förklarar mötet avslutat.

Nästa mötesdatum: 6 november

Vid protokollet:

Justeras:

Andreas Jansson, mötessekreterare

Björn Lindahl, mötesordförande

Fredrik Junerfält, justerare