



2018-11-12
Rådsmöte

Närvarolista:

Therese Schagerholm Dahl, ordförande MSR
Lisa Hammarström, sekreterare MSR
Erica Aldenbäck, Klinik-Kurtansvarig
Laura Saario, styrelseledamot
Ida Petäjä, kassör MSR
Rasmus Larsson, styrelseledamot MSR
Johan Bengtsson, vice ordförande MSR
Björn Lindahl, valberedning
Sara Nyman, kursrepresentant T7
Linnea Lindgren, kursrepresentant T7
Jasmine Al-Nasir, kursrepresentant T3
Meysereh Dinar, kursrepresentant T3
Lena Jacobsson, kursrepresentant T11
Elsa Kågström, Sveriges Läkarförbund Student
Benjamin Ahlbäck, kursrepresentant T6
Johannes Fermér, kursrepresentant T6
Pontus Granlund, kursrepresentant T5
Fransiska Lindwall, kursrepresentant T5
Ruut Lonkila, kursrepresentant T10
Frida Sigvardsson, kursrepresentant T9
Sofia Sandholm, kursrepresentant T8
Elin Leander, kursrepresentant T8
Louvisa Karlsson-Smythe, kursrepresentant T2
Theodor Fors, kursrepresentant T1
Lilly Zdansky Cottle, kursrepresentant T1
Sofia Jakobsson, kursrepresentant T2

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Therese hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2. Formalia

Therese Schagerholm Dahl väljs till mötesordförande, Lisa Hammarström till mötessekreterare och Frida Sigvardsson till justeringsperson.

Godkännande av två föregående protokoll och dagordning som justeras löpande. Protokoll från årsmötet i maj är fortfarande ej justerat, inväntar detta från förra sekreteraren. Förslag att bordlägga.

§ 3. Val av valberedning

Förfrågan om ytterligare en ledamot till valberedningen. Nuvarande ledamot Björn informerar om att det främst innefattar arbete inför årsmötet i maj då förslag till styrelse inför kommande verksamhetsår ska presenteras. Enligt stadgarna behövs två ledamöter i valberedningen. Inga kandidaturer inkommer detta möte och punkten bordläggs till nästa möte

§ 4. Val av kassör

Valberedningen informerar att ny kassör ska väljas i november. Kassören sitter under ett år. Posten utlystes två veckor i förväg. Valberedningens förslag är Ida Petäjä som är kassör för närvarande. Ida sitter gärna kvar som kassör.

Två personer från varje termin är röstberättigade, det vill säga två röster per klass. Styrelsen är ej röstberättigade. Röstberättigade beräknas till 17 personer. Röstlängden godkännes till 17 personer. Rösträknare Björn Lindahl.

Efter sluten votering väljs Ida Petäjä till kassör i medicinska studierådet för perioden november 2018 - november 2019.

§ 5. Information

MSR styrelse

- Styrelsemöte 4:e november.
- Fredrik Hoffman ny representant i KUA, ersätter Piotr Gorecki.

PK

- Senaste möte 8:e november.
- Det har nu skrivits ett förtydligande gällande 32-timmarsveckan, bland annat att jouter inte ingår i 32-timmarsveckan. Proppen under termin fem är även det ett undantag från 32-timmarsveckan veckan då det inte krävs några förberedelser inför PBL-fall, seminarier eller dylikt under denna vecka.
- Under termin fem kommer studenter nu kunna bli placerade i Södertälje och får då boende på hotell.
- Beslut har tagits om utökad städning på MedC. Städpersonalen ska tömma diskmaskiner, städa mikrovågsugnar med mera som vid andra matplatser för studenter på sjukhuset.
- Gällande avsaknad av kursansvarig på termin elva som tagits upp tidigare möten så meddelar PK-representant att PK ska se över detta. Det är eventuell på gång då de ska få två nya lektorer.
- Angående självständigt arbete så är det fortfarande ej tillåtet med journalstudier. Uppsala universitet verkar ha högre press på sig än övriga lärosäten i och med att anmälan till datainspektionen skedde i Uppsala. Studenter uppmanas göra projektarbeten genom databaser som redan finns, för registerstudier etc.
- Avtal om boende vid utplacering som tog upp under förra mötet, är inget som läkarprogrammet kan reglera. De har inga riktlinjer vad gäller avtalen utan de regleras på lokal nivå. Det är därför viktigt att studenter läser igenom innan de skriver under. Kursrepresentanterna får informera om detta till kursare. Observera att avtalen ej är

samma på alla ställen. Om det föreligger oproportionerligt höga krav på städning efter utflytt kan Mia Colliander kontaktas om studenten själv inte kan lösa det med ansvariga på lokalorten.

GRUNK

- Möte förra måndagen.
- PK-ordförande ska kontakta ansvarig på Uppsala Akademiska Sjukhus angående problematiken vid signering av anteckningar (för studenter som är utlokaliserade).
- Rektorsbeslut har tagits att det ska finnas fler tvärvetenskapliga kurser på MedFarm (medicinska fakulteten), bland annat en sommarkurs som ska handla om ”patientmötet” och vara fem högskolepoäng.
- Läkarprogrammets genomströmning = 74,8 % (HP = 58,9 %, inte HP = 80,5 %). Genomströmningen styr intaget. Läkarprogrammet tar i dagsläget in 128 studenter för att få ut 102 studenter.

Kommentar från ordförande angående problem med signering: Förtydligande om att det ej är PK som har beslutat angående de nya signeringsrutinerna. Ordförande uppmanar alla kursrepresentanter att samla in information om vilka typer av problem som uppstått samt förslag till förbättringar. Därefter kan kursrepresentanterna höra av sig till ordförande som i sin tur sammanställer informationen och kontaktar ansvarig. Fram till den 26:e november går det bra att komma med synpunkter och information. Om det är något mer akut som inträffar, kan ordförande försöka ta upp problemet tidigare.

Medicinska Sektionen

- Möte på torsdag 15:e november.
- Jobbar med att synas lite mer bland studenter.
- Problem med jurer under termin elva togs upp under förra mötet. Ska vidare tas upp med studentkårens ordförande och kan i sin tur eventuellt tas upp hos universitetets ledning.
- Ska ha föreläsning med positiv gruppen. Föreläsning om HIV, som ej tas upp så mycket om på programmet. Äger rum 27:e november på BMC.
- IPL-rådet (interprofessionellt lärande på medicinska program) behöver en representant från läkarprogrammet. Om någon är intresserad kan man kontakta Laura Saario. Som representant sitter med bland annat med och planerar hur det ska gå till under IPL.

Ordförande tillägger att man har startat upp fler IPL-tillfällen på termin ett, fem och elva samt att fler IPL-tillfällen är på gång.

IK

- Möte imorgon, 13:e november.

MF

- Senaste möte 6:e november.
- Planerar inför ”professorskampen”, en frågesportstävling mellan olika program i Uppsala till förmån för musikhjälpen. Kommer att äga rum klockan 18–20 den 12:e december.
- MF uppmanar alla att gå in och gilla veckobreven på Facebook för att de ska få större spridning bland studenterna på läkarprogrammet.
- Diskussion kring utrymmet på MedC och vilka förvaringsbehov de olika föreningarna har. Beslut togs om inköp av nya skåp till föreningarna.

- MF jobbar med att få in en eduPrint-skrivare till MedC.

ULO

- Nästa möte i december.

KURT

- Kurskurs vinnaren är utsedd men avslöjas senare.
- Man kommer att kunna ha lotteriet i KURT, men man kommer att behöva ändra form. Det planeras för ersättning för nuvarande lottningssystem. Förslag med eventuell slogan-tävling i samband kursutvärderingen, och att man utifrån denna slogan som lotteri kan ske.

Sveriges Läkarförbund Student Uppsala

- Nationellt årsmöte nästa helg, 17–18:e november.
- Forskningsmessa kommer att anordnas snart.

Studentstudievägledare

- Ordförande delger information från studentstudievägledaren om att lottningen inför nästkommande termin nu är klar. De berörda borde kontaktas av studievägledningen Helena och Elena (studievägledarna) och få besked inom kort.

§ 5. Kurserna rapporterar

T1

- Fler ståplatser önskas i föreläsningssalarna då dessa är eftertraktade i klassen.
- Förslag på att alla föreläsare som vill eller behöver, bör ges information till hur man gör när tekniken strular i föreläsningssalarna. Information från styrelsen om att detta påtalats av MSR i flera år då det är ett återkommande problem, föreläsare har inte varit intresserade.
- Funderingar om de kommer att få influensa-vaccination under termin ett. Är på vårdcentral cirka tre gånger per termin. Enligt beslut från FoUU-direktör Sune Larsson från HT17 ska samtliga studenter som är placerade på Akademiska sjukhuset erbjudas vaccination av kliniken de är placerade på. Dokumentet laddas upp i mappen för rådsmötet. Placerade på vårdcentral eller i regionen innefattas ej av detta beslut. Det regleras på respektive lokalort/vårdcentral om studenter placerade där blir erbjudna vaccination
- Problem med att vissa föreläsningar på engelska då det är några studenter som några som ej förstår engelska lika väl som svenska. Ordförande påpekar att detta är en fråga som kan tas upp med kursledningen, samt att studenterna förväntas ha fullgoda kunskaper i engelska.
- Ha haft problem med handledare som var väldigt oengagerad under radiologi-demo. Ordförande rekommenderar att ta upp detta med kursledningen samt att kursutvärdera.

T2

- Har haft schemaproblem, ej specificerat. Kursansvarig har blivit informerad.
- Angående vårdcentralplaceringar som tidigare tagits upp; kursrepresentant kommer att ringa till Gunnar Larfors för uppföljning. Under denna termin har studenter blivit dåligt bemötta vid första vårdcentralstillfället, senaste tillfället hade det varit bra. Det är flera vårdcentraler där problem finns men det är främst en som är problematisk.

Kursrepresentanterna rekommenderas kontakta andra ansvariga för professionell utveckling, exempelvis Bo Karlsson.

- Seminariehandledare som många studenter klagat på under embryonala stamcellsseminariet. Enligt uppgift ska denne ha givit uttryck för flertalet åsikter som upplevts som väldigt stötande. Kursrepresentanterna kommer att ta upp detta med kursledningen samt skriva en anmälan till prefekten vilket kursledningen ska kunna hjälpa till med.

T3

- Upplever problem med överdrivet mycket pappersutskrifter. De tänker miljömässigt. Vissa vill ha kompendier utskrivna, andra inte. Förslag på lösning skulle kunna vara att studenterna via mejl får uppge om de vill ha utskrifter. Därefter får de som vill ha utskrifter gå och hämta ut. Detta gäller bland annat seminarie- och labkompendier på kurserna KARL och NHOI. Kommentarer till detta är utskrifter krävs om föreläsningar ej ligger uppe på studentportalen inom 48 timmar. Samt att det eventuellt i labsalar kan finnas ett syfte, till exempel av hygienskal, att man ej ha med datorer in. Eventuellt skulle detta kunna tas upp i PK, men då bör man tänka om detta är något som ska beröra hela programmet. Dock är kanske detta inte ett lika stort problem på högre terminer. Idéer angående detta kan skickas in till styrelsen.
- Problem med att föreläsare går över tiden på föreläsningar och studenter behöver säga till. Rådet informerar att detta är ett återkommande problem över terminerna och bör tas upp med kursledningen.

T4

- Ej närvarande.

T5

- Har funderat över digital variant av närvarolistan vid placering. Detta är något som har varit uppe innan, dock svårt att genomföra.
- Introduktion för kirurgi önskas. Studenterna känner att det för lite. En introduktionsföreläsning med generell, övergripande information om detta önskas på någon av de tidigare terminerna.
- Funderingar kring varför man ej ha schema i Time-Edit. Svar på detta är att sjukhuslokalerna ej finns med i Time-Edit och det blir svårigheter att boka in. Time-Edit är egentligen ett lokalbokningsystem och ej ett schemasystem. Det är på gång med ett helt nytt schemasystem, dock finns ej information om när det kommer vara klart. Nuvarande finns det tekniska begränsningar för personliga scheman i något schema-system.

T6

- Undrar över när kommer influensavaccin ges. Svar på detta är att det är klinikerna där studenterna är placerade som ska vara ansvariga för detta. Hänvisning till beslut som togs förra året vilket gäller fortlöpande. Ordförande uppmanar att kontakta kliniken där man är placerad, kliniska assistenterna på blocket eller blockansvarig och hänvisa till beslutet. För de studenter som är utplacerade så är det regionen som beslutar om studenterna ska få vaccin.

T7

- Angående signering av anteckningar har det varit bristfällig information till studenterna. Ordförande informerar att det finns information på studentportalen om detta och hänvisar även till informationen som finns tillgänglig i mappen för rådsmötet.
- Problem med att kläderna är i textilförrådet. Studenterna börjar då ta från personalförråden och det finns risk att studenter använder samma kläder varje dag. Frågan har tagits upp tidigare och kan tas upp i ULO igen för en uppdatering. Kommentar kring detta är också att det är ett personligt ansvar att gå och hämta papperskläder i stället för att använda samma kläder flera dagar.
- Problem med att föreläsningar som ej kommer upp i tid på Studentportalen samt att det är gamla som ligger kvar. Ordförande uppmanar att kontakta kursansvariga angående detta.
- Otrygghet där man bor under placeringarna. Gävle tas upp som exempel där det är långa sträckor att gå kvällstid där det är mörkt. Ordförande meddelar att hon tar upp med Mia Colliander.
- Stick- och smittrutiner – vad man ska göra om man exempelvis stuckit sig under praktiken? Ordförande informerar att det finns information om detta under program-övergripande information på Studentportalen.

T8

- Information om självständigt arbete är schemalagt 8:e januari. Dålig tid på grund av kort tid innan tentamen. Kommer försöka flytta detta i schemat.
- Kontaktade lokalbokningen och det har varit struligt med bokning av aula inför examen.

T9

- Under vissa regionsplaceringar får studenterna ej tillgång till journalerna. Gynekologi i Västerås tas upp som exempel, även onkologi i Västerås. Finns det riktlinjer kring huruvida studenterna ska få tillgång till journalerna under placeringen? Studenterna upplever att det drabbar inläringen när man inte kan läsa på. Hänvisning till patientdatalagen vilket blir en gråzon för studenter. Just nu är det oklart vad vi som studenter kan förväntas få för tillgångar.

T10

- Det har löst sig med självständigt arbete för alla i klassen.
- Kursrepresentanten har många synpunkter på IPL. Bemötandet för läkarstudenter har varit dåligt under KUA.

T11

- Problem med jourerna vilket tagits upp på tidigare möte.
- Schemat under termin elva är rörligt.
- Har fått tid för influensavaccin i mitten på december vilket uppfattas som sent.
- Är schemalagda under Anders Wall-föreläsningen som hålls via universitetet. De undrar om de ej ska ha möjlighet att gå på denna.

§ 6. IT-bevakare

- Ej närvarande.

§ 7. Studiedagen

Förslag som kommit in via Google-forms inför mötet listas.

Förslag på tema

- Psykologi
- Global hälsa
- Empati
- Stress
- Psykisk ohälsa
- Icke-våldsam kommunikation
- Emergency medicine
- Livsstilsval och livsstilssjukdomar

Förslag på föreläsare

- David Stenholtz

Förslag på föreläsningar

- Livsstilsfaktorer och deras påverkan på folksjukdomar (högre prioritering på kost- eller aktivitetsförändringar innan, eller i kombination med läkemedel inom sjukvården). Påverkan av stress på kroppen.
- Bemötandet av patienter, hur man ska uppföra sig som läkare (kroppshållning m.m.). Gästföreläsare: patienter och/eller vårdpersonal som har intressanta/lärorika upplevelser/tankar som de kan tänka sig att dela med sig av.
- Psykisk ohälsa och psykologiska "diagnoser" - var går gränsen mellan syndrom och personlighet?
- Föreläsning om forskning kring alternativ till antibiotika.
- Kirurger.

Styrelsen kommer att fundera vidare på utformningen av studiedagen och kommer förhoppningsvis vara klara inför nästkommande möte. Man kan fortfarande kontakta styrelsen om man har fler förslag och tips.

§ 8. Internutbildning

Kommer att hållas torsdagen den 29:e november!

Styrelsen ska eventuellt fråga Jarl Hellman om han kan föreläsa.

* AVSLUTANDE PUNKTER *

§ 9. Fikaansvarig kommande möte

Avslutningsmiddag.

§ 10. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 11. Mötets avslutande

Ordförande Therese förklarar mötet avslutat.

Nästa mötesdatum:


Preliminärt 11:e december 2018.

Vid protokollet:

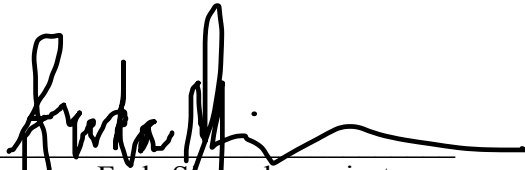


Lisa Hammarström, mötessekreterare

Justeras:



Therese Schagerholm Dahl, mötesordförande



Frida Sigvardsson, justerare