



2018-10-15
Rådsmöte

Närvarolista:

Therese Schagerholm Dahl, ordförande MSR
Lisa Hammarström, sekreterare MSR
Rasmus Larsson, styrelseledamot MSR
Laura Saario, styrelseledamot MSR
Ida Petäjä, kassör MSR
Alexander Rosenström, styrelseledamot MSR
Måns Aspåker, IT-bevakare 1
Erica Aldenbäck, klinikkurt-ansvarig
Rodi Misto, kurskurt-ansvarig
Lucas Grzechnik Mörk, Studentstudievägledare
Theodor Fors, T1, kursrep
Lilly Zdansky Cottle, T1, kursrep
Emelie Edsmalm, T4, kursrep
Fransiska Lindwall, T5, kursrep
Johannes Fermér, T6, kursrep
Benjamin Ahlbäck, T6, kursrep
Sofia Sandholm, T8, kursrep
Frida Sigvardsson, T9, kursrep
Frida Norlander, T9, kursrep
Helene Eriksson, T10, kursrep
Lena Jacobsson, T11, kursrep
Sofia Khüner, T11, kursrep

* INLEDANDE PUNKTER *

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Therese hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2. Formalia

Therese Schagerholm Dahl väljs till mötesordförande, Lisa Hammarström till mötessekreterare och Lucas Grzechnik Mörk till justeringsperson.

Anmälan av övriga frågor.

Ordföranden föreslår att dagordningen justeras löpande vilket godkännes av rådet.

Föregående mötesprotokoll från 17:e september är ännu ej justerat. Protokoll från årsmötet inväntas från föregående sekreterare. Förslag om att bordlägga. Ingen däremot.

§ 3. Val av valberedning

Björn önskar någon mer som kan sitta med i valberedningen till MSR. Förfrågan utlyses till rådet om någon vill vara delaktig. Ingen av dagens mötesdeltagare är intresserade.

§ 4. Information

Information från MSR:s styrelse, PK, GRUNK, Programrådet, MedSek, IntKom, MF, NatGU, OMSiS, ULO, Studentkårens studiebevakare, SLFS Uppsala och Studentstudievägledare.

Styrelse

- Senaste styrelsemötet ägde rum den 7:e oktober.
- Styrelsen har lämnat remissvar tillsammans med OMSiS angående "Nya läkarutbildningen". Lund hade ej ställt sig bakom.
- Anordnade OMSiS i Uppsala den 13–14:e oktober.

PK

- Nästa PK-möte är 8:e november.
Det går bra att höra av sig om man har något som man vill ta upp, t.ex. övergripande frågor angående programmet. Johan, Therese och Erica sitter med.
- PK har också svarat på remissen angående nya läkarprogrammet.
- Det har varit otydligheter gällande information som gått ut om tentamensformerna med MCQ och MEQ. PK beslutade att det fortfarande ska vara 50% godkänt på respektive del MCQ/MEQ för godkänd tentamen. Fördelningen av totalpoäng på respektive del kan dock vara mellan 30–70% och att kursledningen ska få bestämma fördelningen själva. Det innebär att andelen MEQ eller MCQ inte kan underskrida 30% av totalpoängen. Detta för att det inte ska bli så stor skillnad mellan 1 poäng på MCQ och 1 poäng i MEQ. Den tidigare lydelsen var att tidsåtgången skulle vara 50/50, inte poänguppdelningen. Det kommer att sammanställas ett skriftligt förtydligande för studenter och kursledningar.
- PK ska sammanställa ett skriftligt förtydligande gällande 32-timmarsveckan. De ska även förtydliga att jourer inte är inräknade; resonemanget bakom detta är att det blir för lite kliniktid för studenterna. Vissa ledamöter lade fram förslag på någon typ av

regel att man inte får ha fler jourer än en per vecka. Då finns det dock risk för att vissa kurser ser det som en möjlighet att utöka antal jourer

Fråga till termin 11 från ordföranden; hur många jourer är det i snitt per vecka på T11?

- Totalt sex stycken jourer under terminen.
- Problem med att det mestadels finns möjlighet att gå jourer kvällar, helger och nätter samt att det är dåliga rutiner för kompensation av nattjourer. Upplever att det är svårt att få ihop pass och att de måste tävla med andra studenter om tider. Vill utöka tillfällena att gå jour dagtid samt att ha tillgång till att se andra terminers scheman, t.ex. T5 som är schemalagda på akuten. Frågan lyfts vidare upp i Medicinska sektionen. Kan även tas upp i PK.
- De vill starta nya handledarutbildningar för att förbättra kvalitén. Ska fungera som en pedagogisk merit. Eventuellt även ses som en "kvalitetsmarkör" om många på kliniken har gått utbildningen. Denna kommer främst vara riktade till klassarna.
- Code of Conduct från IK inför utbyten kommer att vara obligatorisk. Seminarierna inför utbyten är obligatoriska från och med VT19 och endast rekommenderade under HT18.
- Vidare uppmaning om att studenterna ska använda sina UU-adresser! Man ska alltså inte svara från sina egna vidarebefordringsadresser. Det uppstår problem då regionerna inte kan kontakta studenter.

Programrådet

- Det ska genomföras en utbildningsutvärdering som syftar till att utvärdera läkarprogrammet 2022, vilken ska utgå från studentperspektiv. Detta kommer från Uppsala Universitets ledning. Det kan innebära att både enkäter skickas ut och studentrepresentanter får delta i arbetsgrupper.
- Även här lyftes problem med jourer. Anledningen till att de inte räknas in är "för att inte helt vattna ur kliniktid". Om man är schemalagd mer än 12 timmar per dag kan man kompenseras genom att nästföljande dag endast behöva gå 6 timmar, inklusive lunchrast.
- E-tentor har diskuterats. Detta är något som måste lösas på universitetsnivå, ej på programnivå. Universitetet är de tillhandahåller datorer samt styr hur det kommer gå till i tentamenslokaler. Arbete pågår för närvarande med byggnation av datorplatser.

MedSek

- Möte på onsdag.
- Förslag på att få in kårens åsikter i VFU. Det är oklart hur mycket det berör läkarprogrammet.
- Ska föra vidare problemet med jourer på nästa möte.

IK

- Hade möte förra veckan. Inget att förmedla.

MF

- Uppmuntrar de som var på "Kry-föreläsningen" att fylla i utvärderingen som ligger uppe på läkarprogrammets Facebooksida.

NatGU

- Anordnades den 11–12:e oktober i Uppsala. Erica, Johan och Therese deltog.
- Det som diskuterades var främst nya sexåriga läkarprogrammet men även SSA och journaltillgång för studenter samt fusk bland läkarstudenter. Angående fusk så skulle fler muntliga och kliniska examinationer skulle vara en lösning på mindre fusk då mycket vikt läggs på skriftliga tentamen, i alla fall i Uppsala.

ULO

- Inget att framföra.

OMSiS

- Ägde rum 13–14:e oktober i Uppsala.
- OMSiS står för ordförande-konventet för medicine studerande i Sverige och är ett diskussionsforum för vad som händer på de olika studieorterna. Det som diskuterades var bl.a. stadgeändringar, mentorskapsgrupper och organisation av utbildningsbevakning.

KURT

- Inget att framföra.

Sveriges Läkarförbund Student Uppsala

- “Jag ser dig”-föreläsningar onsdag och torsdag denna vecka.

Studentstudievägledare

- Arbetet med ”skugga en läkarstudent” fortsätter.
- Kort information om vad Studentstudievägledarens roll är. Att till exempel tillsammans med studievägledningen sitta med vid lottningen för intagning till läkarprogrammet, samt att svara på studierelaterade frågor.

Ordföranden föreslår ändring i dagordningen med tillägg av nedanstående punkt rörande studiedagen. Ingen däremot.

§ 5. Studiedagen

- Studiedagen kommer att anordnas en torsdag i februari, specifikt datum är ännu ej bestämt. MSR har påbörjat planeringen smått och önskar förslag på tema och föreläsare. Uppmanar mötesdeltagarna att höra runt i sina respektive klasser.
- Ordförande tar ansvar för att göra ett Google form som kan skickas ut i klasserna för att samla in förslag.

§ 6. Kurserna rapporterar

T1

- De har tagit kontakt med kursansvariga pga. problem med teknik i Grönwallsalen. Kursansvariga har meddelat att de ej kan ta ansvar för teknikstrul där.
- Det har varit långa väntetider på infektionsmottagningen under vaccinationerna. Fungerade inte praktiskt. Många fick vänta mycket länge, omkring två timmar senare än vad som var schemalagt. De har haft kontakt med ansvariga som ej gav någon förklaring varför det blev som det blev, samt att det ska förbättras under nästkommande terminer. Detta har varit ett problem även föregående terminer.

Representanter från PK meddelar att beslut togs våras om att man har rätt att få uppdatering av "barnvaccinationerna". Detta kan eventuellt göra att det drar ut på tiden i och med fler venprovtagningar för immunprover för tidigare vaccinationer.

T2

- Ej närvarande.

T3

- Ej närvarande. Ordförande förmedlar informationen vidare från kursrepresentant i T3.
- De påpekar återigen problem med KARL-kursen; att det är en alldeles för kort kurs i förhållande till innehåll, jämfört med andra kurser. Studenter mår dåligt av det höga tempot, de upplever att det är för kort med tid mellan examinationerna och det saknas utrymme för återhämtning.

T4

- Förbereder inför Preklin! Utöver detta inget att framföra.

T5

- Inget att framföra.

T6

- Upplever oklarheter angående duggor på de olika blocken; gastro, kardiologi, endokrin m.fl. Det finns en tvetydighet mellan kursledning och kursansvariga:
 - Kursledningen meddelar att man endast behöver vara deltagande dvs. att det är obligatorisk närvaro men att man ej behöver bli godkänd.
 - Ansvariga för vissa block meddelar att man måste få godkänt på duggan för att bli godkänd på blocket.

Frågor som kommer upp är således:

- Är duggorna endast obligatoriska?
- Finns krav på godkänd dugga för godkänt block?
- Är dubbelexamination tillåtet? Dvs. examination under blocket samt tentamen.

Representanterna i PK meddelar att beslut som tagits i PK fastslår att duggorna får vara obligatoriska, men att man ej behöver nå en viss gräns för att bli godkänd. Om man i stället kallar det för examination så gäller andra regler. Representanterna för frågan vidare i PK för förtydligande.

T7

- Termin 7 har haft problem med att rekrytera nya kursrepresentanter på grund av att många åker på utbyte under terminen. De har möjligen en ny på gång.

T8

- Inget att framföra.

T9

- Problem med städning när man är utplacerad och bor i personalbostäder. Exempel som tas upp är Karlstad där man får skriva på kontrakt på att man ska städa efter sin vistelse för att få hämta ut nycklarna. I städningen innefattas rengöring av ugn, fläkt, tak m.m. vilket uppfattas som orimligt mycket om placeringen endast omfattar några få dagar. En student hade blivit debiterad 2000 kr pga. otillräcklig städning. Hur ser avtalen ut gällande städ?

- Placeringen gyn/obstetrik i Karlstad har studenter från både Örebro och Uppsala. Uppsalastudenterna upplever att de har det sämre än Örebrostudenterna trots placering på samma ort och under samma block.
- Det har uppkommit en del synpunkter angående att signera sina anteckningar i Cosmic. För närvarande finns det ingen tillgång till datorer att gå till för att signera. T9 har t.ex. ej tillgång till läkarskeppet och det finns ej Cosmic på datorerna i medicinska biblioteket.
 - Vad händer om man inte signerar sina anteckningar?
 - Handledare ser inte automatiskt att det anteckningen är kopplad till dem. Man borde kunna välja vidimerare direkt?
 - Ska patienter kunna se det vi dikterar direkt före de är övertittade av en läkare?
- Fråga angående kursplats på T11 för de som redan gjort projektarbete. Svar kommer först i december vilket gör det svårt att planera eventuella jobbsökningar m.m. om man inte skulle komma in. Vad i processen är det som tar lång tid? Går det att snabba på? Önskemål om förtydligande om hur det går till. Lucas tar frågan vidare till studievägledningen och återkommer med återkoppling nästa möte.

T10

- Upplever en stor variation i vad man får göra under KUA-veckorna beroende på vilken ort man är placerad. Vissa har upplevt arbetsuppgifter likställda med undersköterskors medan andra har fått arbetsuppgifter mer likt underläkares. Det skulle vara bra med att tydliggöra syftet med KUA inför placeringarna. Frågan har tagits upp under tidigare PK-möte. Ordföranden kollar upp vad som tidigare sagts.

T11

- Tar upp frågan om klädbrist. För närvarande kan man hämta ut en uppsättning kläder i klädförrådet, därefter tilldelas man engångskläder,
- Kursen arbetsmiljömedicin har fått dispens för att ha obligatoriska föreläsningar inklusive seminarium och inlämningsuppgift. Det förekommer bl.a. upprepning av föreläsningar som redan har under utbildningen.
- Saknas tydlig information på studentportalen angående examinationer, framsteg och inlämningsuppgifter. Detta hade förmodligen fungerat bättre om det fanns en kursadministratör.

§ 7. Kursutvärderingar

Information om svarsfrekvenser och annat aktuellt.

Föredragande: Kuskurt- och Klinikurtansvarig.

Inget att framföra.

§ 8. IT-bevakare

Föredragande: IT-bevakare

Inget att framföra.

§ 9. Internutbildning

Föredragande: Ordförande.

MSR ska anordna internutbildning, förslagsvis föreläsning och efterföljande pubbrunda.

Planeras till en kväll under vecka 48, specifikt datum diskuteras nästkommande möte.

Ordförande skickar ut en "doodle" angående detta och uppmuntrar rådet att komma med tips på intressanta föreläsare.

* BESLUTSPUNKTER *

§ 10. Pedagogisk ros

Skriftlig motivering krävs senast fredag 12:e oktober 2018.
Inga nomineringar har inkommit sedan föregående möte.

* AVSLUTANDE PUNKTER *

§ 11. Fikaansvarig kommande möte

Förslagsvis termin 1.

§ 12. Övriga frågor

Examen och bokning av aula

Föredragande Sofia Khüner, T10.

Uppmanar alla terminer att kontakta lokalbokningen för bekräftelse av bokning av universitetsaulan för examen.

Bakgrunden till detta är att trots regelbunden kontakt med studievägledare Elena Johansson under fyra års tid för bekräftelse av att aulan är bokad till examen så har det nu kommit fram att aulan inte alls varit inbokad det datumet som tidigare bekräftats. Detta kom fram via kontakt med lokalbokningen och har medfört att deras examensceremoni har tvingats senareläggas till dagen efter planerat trots god framförhållning.

Vaktmästaren som man jobbar med inför ceremonin upplever att det ofta är problem med just läkarprogrammets bokningar. Därför är det av värde att man klasserna kollar upp sin bokning och begär ut en bokningsbekräftelse.


§ 13. Mötets avslutande

Ordförande Therese förklarar mötet avslutat.

Nästa mötesdatum:

Preliminärt datum måndagen den 12:e november 2018.

Vid protokollet:



Lisa Hammarström, mötessekreterare

Justeras:



Therese Schagerholm Dahl, mötesordförande



Lucas Grzechnik Mörk, justerare